

Aanwezig: [redacted] (vz), [redacted] [redacted]

Genodigd:  
Gemeente Gennepe: [redacted] beleidsondersteuner SD  
[redacted] strategisch adviseur SD

Notulist: [redacted] (bureau Stand-by)

### 1. Opening en vaststelling agenda

De heer [redacted] opent de vergadering en heet iedereen welkom.

De heer [redacted] heeft de afdeling Communicatie gevraagd om vandaag aan te sluiten, maar dat is 's avonds door privéomstandigheden niet mogelijk. Gevraagd wordt om een gesprek overdag.

De heer [redacted] is vandaag verhinderd, hij zal in de volgende vergadering aanwezig zijn.

Mevrouw [redacted] is nog niet gearriveerd.

De voorliggende agenda wordt vastgesteld.

### 2. Ingekomen stukken / mededelingen

Ingekomen post is door mevrouw [redacted] naar iedereen gemaïld. Dit behoeft geen bespreking.

Mevrouw [redacted] deelt mede dat zij een brief heeft ontvangen van de gemeente waarin een onderzoek wordt aangekondigd naar het gebruik van speelplekken in de gemeente door kinderen van 4 tot 12 jaar. Dit was een advies van de ASD. De heer [redacted] vult aan dat er ook een brief is verstuurd voor jeugd van 13 jaar en ouder.

### 3. Verslag vergadering 5 maart 2024

*Correctie pagina 2, onder Hervormingsagenda Jeugd: AOob moet zijn OAB.*

Met deze aanpassing wordt het verslag van 5 maart 2024 vastgesteld.

De actielijst wordt bijgewerkt. Afgehandelde actiepunten: 24-01, 24-06, 24-07.

### 4. Onderzoeksverslag INTOS

Mevrouw [redacted] deelt mede dat een scenario-onderzoek is uitgevoerd naar een toekomstbestendige werkvoorziening en re-integratie. De ASD heeft het hoofdrapport met 3 bijlagen ontvangen, alsmede het collegevoorstel en de recente raadsinformatiebrief.

Het onderzoek heeft zich gericht op drie keuzes:

1. werkvoorziening en re-integratie behouden bij INTOS
2. re-integratie weg bij INTOS en uitbesteden aan een andere partij
3. werkvoorziening en re-integratie uitbesteden aan een andere partij.

Uit het onderzoek blijkt een lichte voorkeur voor optie 1, want de resultaten zijn goed, één organisatie voert uit, anders organiseren kost meer waarbij minder sturing mogelijk is.

Een gegeven is dat het aantal Wsw-ers de komende jaren zal afnemen. Zie de grafiek op pagina 18 van bijlage 1. Deze ontwikkeling zet het voortbestaan van INTOS onder druk.

Mede daarom is gekeken naar een tussenvariant: een doorontwikkeling naar een leerwerkbedrijf.

Voor die variant heeft de gemeente gekozen. Dit betekent dat een bedrijfsplan moet worden opgesteld.

(Mevrouw [redacted] sluit digitaal aan)

Mevrouw [redacted] geeft aan dat de huidige directeur van INTOS met pensioen gaat en een nieuwe directeur nog niet is aangesteld. Inmiddels is bericht ontvangen van INTOS dat het financieel resultaat over 2023 € 350.000,- negatiever uitvalt dan begroot. Een bedrijfsplan is urgent geworden, omdat bij niet ingrijpen de gemeentelijke bijdrage oploopt tot € 1 miljoen in 2033. De werving van een nieuwe directeur is gestopt. Een organisatieadviseur gaat het bedrijfsplan opstellen.

Vanuit de ASD wordt de zorg uitgesproken dat het bedrijfsplan voornamelijk financieel gedreven zal zijn en in mindere mate een transitieplan, gebaseerd op een visie. Mevrouw [redacted] verzekert de ASD dat de redenen voor de transitie van INTOS, zoals benoemd in het collegevoorstel, worden meegenomen.

De ASD verwijst naar het argument van sturing en geeft in overweging om het leerwerkbedrijf tot een gemeentelijke voorziening te maken.

Vanuit de ASD wordt opgemerkt dat de uitstroom van statushouders te langzaam gaat, daarmee dus ook de participatie. Mevrouw ████████ erkent dat, er komt een plan van aanpak.

Op vragen van de ASD antwoordt mevrouw ████████ dat het college geen standpunt heeft ingenomen over de maximale bijdrage aan INTOS en dat er voorbeelden zijn in den lande van werkvoorzieningen die een vergelijkbare transitie hebben doorgemaakt.

Vóór behandeling van de Kadernota (vóór de zomer) zal besluitvorming moeten plaatsvinden.

De ASD concludeert dat de gemeente voor drie grote uitdagingen staat: Pica Mare, INTOS en het ravijnjaar. Het onderwerp INTOS wordt geagendeerd voor de vergadering in juni.

De heer ████████ bedankt mevrouw ████████ voor haar komst en heldere toelichting. Zij verlaat de vergadering.

#### **5. Preadvies zwembad Pica Mare**

De heer ████████ geeft aan dat in het preadvies wordt geadviseerd om het zwembad zo lang mogelijk open te houden en ondertussen alternatieve mogelijkheden te onderzoeken. Binnen de ASD wordt de zorg uitgesproken dat dit ten koste kan gaan van andere voorzieningen. Daarbij is zojuist INTOS besproken. Alvorens een besluit wordt genomen over het zwembad, is het beter om het bedrijfsplan van INTOS af te wachten.

Besloten wordt om het advies over Pica Mare kort te houden:

- sociaal-maatschappelijk belang van het zwembad benoemen
- behoud / renovatie / nieuwbouw mag niet ten koste gaan van het budget van het sociaal domein
- besluitvorming tenminste een jaar uitstellen.

De heer ████████ zal het advies aanpassen.

Vanuit de ASD wordt opgemerkt dat inwoners niet begrijpen waarom een kunstwerk wordt geplaatst, maar het zwembad mogelijk wordt gesloten. De gemeente zou hierover beter moeten communiceren naar haar inwoners. Dit wordt meegenomen in het gesprek met de afdeling Communicatie.

#### **6. Planning agendapunten van beleidsadviseurs ASD 2024**

De heer ████████ heeft een overzicht gemaakt van de agendapunten van beleidsadviseurs. In augustus is er geen vergadering van de ASD.

De heer ████████ merkt op dat de vergadering in juni te snel volgt op de meicirculaire. Op zijn voorstel wordt het onderwerp INTOS verplaatst naar juli.

Op verzoek van de ASD zal de heer ████████ de beleidsmedewerker Jeugd uitnodigen voor de volgende vergadering ter bespreking van de hervormingsagenda, resultaten jeugdvoorzieningen, lopende ontwikkelingen.

Regionale collectieve zorginkoop wordt geagendeerd voor december.

#### **7. Aandacht besteden aan ongeraagd advies**

De ASD heeft geen concrete zaken ter advisering.

De heer ████████ zal een artikel mailen over bewonersinitiatieven.

#### **8. Rondvraag**

De heer ████████ deelt mede dat hij is gevraagd om mee te denken over een monument voor corona. De gemeente en Proteion hebben € 45.000,- beschikbaar gesteld. Hij bevestigt dat via een woordvoerder ook patiënten van long-COVID zijn betrokken.

De heer ████████ vraagt wie van de ASD in gesprek gaan met de afdeling Communicatie. Mevrouw ████████ en mevrouw ████████ bieden zich hiervoor aan.

De ASD bedankt de heer ████████ voor de antwoorden op de vragen over het cliëntenportaal.

Er zijn geen verdere vragen of opmerkingen.

De heer ██████ bedankt iedereen voor zijn inbreng en sluit de vergadering om 21.00u.

## Actielijst

Nummer	Vergadering	Wie	Actiepunten	Wanneer
14-34	13-05-14	allen	Onderwerpen voor de OMO-krant	doorlopend
18-80	18-12-18	█████	Inzake begroting vs realisatie: - jaarrekening + voorjaarsnota - begroting opvragen	Cyclus: maart september
19-39		█████ ASD	Adviezenlijst, stand van zaken adviezen	doorlopend
20-31	04-02-20	█████	Adviezen ASD op facebook	doorlopend
22-15	01-02-22	allen	Agendapunten gemeenteraad ikv SD	doorlopend
23-17	02-05-23	█████	Bezoek bibliotheek vastleggen	01-10-24
23-29	06-06-23	█████	Afd. Communicatie vragen om 3x 5 vragen in enquête over 3 adviezen ASD	02-04-24
23-41	03-10-23 06-02-24	█████	Uitn. ██████ inz. onderzoek KonnectKever Uitn. ██████ inz. woonzorgbehoefte	<07-05-24 <04-06-24
23-42		ASD	Voortgangsgesprek met Team Toegang	03-09-24
23-52	07-11-23	ASD	Ervaringen pilot dagbesteding G-West	doorlopend
24-03	06-02-24	ASD	Uitnodigen beleidsmedew. Jeugd	█████
24-04		█████	Info raadsbijeenkomst 19/2 + rapport a. ASD	z.s.m.
24-05	05-03-24	█████	Uitnodigen burg., weth. Pubben, ██████	<07-05-24
24-08	02-04-24	█████	Advies inz. Pica Mare	april '24
24-09		█████	Afspraak met Communicatie inz. actie 23-29 + communicatie naar inwoners over besteding budgetten	april '24
24-10		█████	Artikel over bewonersinitiatieven a. allen	gereed
24-11		█████	Uitn. beleidsmedew. Jeugd	<07-05-24

## Vragen/acties beleidsmedewerkers:

Beleidsmedewerker	Vraag/actie	Termijn
█████	Evaluatie Wet inburgering + praktijk in Gennepe	Q3-2022
█████	Notitie nav evaluatie regionale collectieve zorginkoop	Q1-2024
█████	Opdrachtformulering onderzoek toegankelijkheid centrum	jan. '23
█████	Voortgang en behaalde resultaten aanpak op laaggeletterdheid	voorjaar 2024
█████	Stand van zaken uitvoeringsagenda gezondheidsbeleid	juni '24

- ▶ Binnen 6 weken terugkoppeling door beleidsmedewerker op een afgegeven advies
- ▶ Deelname aan bijeenkomsten aan iedereen melden

PR-commissie: mevrouw ██████ mevrouw Kroon  
Kasbeheer: mevrouw ██████

E-mailadres ASD: [asdgennepe@outlook.com](mailto:asdgennepe@outlook.com)

Vergaderdata 2024: 6/2, 5/3, 2/4, 7/ 5, 4/6, 2/7, 3/9, 1/10, 5/11, 3/12.