

Verantwoordingsformulier
Overige subsidies Sociaal Domein JAAR

<p>Dit formulier zenden aan: Gemeente Gennep t.a.v. Leefomgeving Postbus 9003 6590 HD Gennep Of naar: gemeente@gennep.nl</p>	<p>Voor nadere toelichting, zie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Algemene subsidieverordening gemeente Gennep www.gennep.nl/subsidies • Blijven(d) ontmoeten, meedoen, ondersteunen: Een integrale visie op het sociaal domein in Gennep • Volle kracht vooruit: UITVOERINGSPROGRAMMA OMO https://www.gennep.nl/omo-beleid-0
Toelichting:	
Dit formulier dient u te gebruiken voor de verantwoording van een subsidie > € 2.500,-.	

Algemene gegevens verantwoordder:	
Organisatie	:
Contactpersoon/secretariaat	:
Adres	:
Postcode en woonplaats	:
Telefoonnummer	:
E-mailadres	:
Kamer van Koophandel nummer	:
<i>(indien van toepassing)</i>	

Gegevens verleende subsidie:	
Datum beschikking	:
Ons kenmerk <i>(zie beschikking)</i>	:

Inhoudelijk én financieel verslag over de verrichte activiteit(en):
<i>Bij subsidies van meer dan € 2.500 dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in. Dit dient, in geval van een subsidie die per kalenderjaar wordt verstrekt, uiterlijk op 31 augustus van het jaar dat volgt op het betrokken kalenderjaar te gebeuren. Betreft het een incidentele subsidie voor een bepaalde activiteit of project, dan dient de verantwoording uiterlijk 13 weken na de gesubsidieerde activiteit te worden ingediend.</i>
De aanvraag bevat in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> - een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn verricht, - een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening), een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop en een controleverklaring, opgesteld door een onafhankelijk accountant.
Periode dat de activiteit heeft plaatsgevonden:

Korte omschrijving van de gerealiseerde activiteiten waarvoor subsidie is toegekend:

Schatting aantal bereikte personen:

Verwacht u dat er een vervolg komt op de activiteit(en)?

Ruimte voor toelichting en/of mededelingen

Ondertekening verantwoordder :

Plaats:

Datum:

Naam en functie:

Handtekening: