

5. Conceptadvies evaluatie minimabeleid

Mevrouw [REDACTED] heeft in navolging van de vorige vergadering een preadvies opgesteld. Het is een ongevraagd advies van de ASD naar aanleiding van de evaluatie van het minimabeleid. Het advies wordt vastgesteld.

Mevrouw [REDACTED] zal beide adviezen versturen naar het college van B en W.

6. Jaarverslag 2021

Het laatste hoofdstuk dient van de hand van de voorzitter te komen. De heer [REDACTED] zal dit opstellen. Hij zal onder meer opnemen dat de ASD ondanks de beperkingen door corona toch de nodige werkzaamheden heeft verricht en adviezen heeft uitgebracht, dat het streven is om meer ongevraagd te gaan adviseren en dat de ASD een prettige samenwerking ervaart met de ambtenaren.

Het jaarverslag 2021 wordt met enkele aanpassingen vastgesteld.

7. OMO-krant

De ASD is teleurgesteld over de uitgave van de OMO-krant. Daarin wordt teruggeblikt op activiteiten die hebben plaatsgevonden en al breed in andere bladen zijn gecommuniceerd. Een beeld en verbinding van het sociale speelveld in Genneep ontbreekt. De krant heeft ook teveel tekst. Het blad heeft op deze manier geen toegevoegde waarde.

De OMO-krant was oorspronkelijk bedoeld om inwoners wegwijs te maken in het sociaal domein, bekend te maken met de organisaties in het sociaal domein.

De ASD besluit om de communicatieadviseur uit te nodigen voor de volgende vergadering om haar ideeën aan te dragen ter verbetering van de krant. De ASD kan ook suggesties aandragen voor onderwerpen in de volgende uitgave die staat gepland in september, zoals introductie van de ASD, de rol van de ASD in het minimabeleid, wat doen dorpsondersteuners, een agenda met aankomende activiteiten, wellicht een column, e.d. De OMO-krant moet een krant zijn waar de inwoner iets aan heeft.

Daarnaast dient de OMO-krant verspreid te worden onder de partners in het sociaal domein.

Het is onduidelijk of van de ASD wordt verwacht dat tekst wordt aangeleverd voor aangedragen onderwerpen. De ASD is van mening dat dat niet zijn taak is. Goed om de verwachtingen over en weer met de communicatieadviseur te delen.

Mevrouw [REDACTED] zal haar, met een positieve insteek, de suggesties voor onderwerpen sturen.

De heer [REDACTED] zal de communicatieadviseur uitnodigen voor de volgende vergadering.

8. Rondvraag en sluiting

- De heer [REDACTED] vraagt hoe de ASD verder gaat ingeval corona weer opkomt.
 - de heer [REDACTED] geeft aan dat na de vakantie wordt bekeken of het mogelijk is om nog steeds fysiek bijeen te komen. Dit wordt bijtijds gecommuniceerd.
- Mevrouw [REDACTED] attendeert iedereen op de raadsvergadering op 11 juli waar een aantal interessante onderwerpen staan geagendeerd, zoals de voorjaarsnota.

Er zijn geen verdere vragen of opmerkingen.

De heer [REDACTED] bedankt iedereen voor zijn inbreng, wenst allen een fijne vakantie en sluit de vergadering om 20.50u.

Volgende vergadering: **dinsdag 6 september, 19.30u.**

Actielijst

Nummer	Vergadering	Wie	Actiepunten	Wanneer
14-34	13-05-14	allen	Onderwerpen voor de OMO-krant	doorlopend
18-80	18-12-18	██████████	Inzake begroting vs realisatie: - jaarrekening + voorjaarsnota - begroting opvragen	maart september
19-39		██████████, ASD	Adviezenlijst, stand van zaken adviezen	doorlopend
20-09	04-02-20	ASD	Inwerking van nieuwe leden	
20-31		██████████	Adviezen ASD op facebook	doorlopend
21-34	07-09-21	██████████	Plannen BOT-overleg ASD-weth.-burg.	Q1-2022
21-37	05-10-21	██████████	Preadvies verordening Jeugd	nov. '22
22-02	01-02-22	██████████	Presentatie (██████████ 8/12) + Wmo- verordening nadere regels aan ASD	2022
22-15		allen	Agendapunten gemeenteraad ikv SD	doorlopend
22-17	10-05-22	██████████	Voorjaarsnota a. ASD	na vaststelling
22-20	07-06-22	allen	€ 5,- storten voor lief- en leedkas (██████████)	06-09-22
22-21		██████████	Sportraad vragen om afvaardiging in ASD	<06-07-22
22-22		██████████	Uitn. Team Toegang (██████████) tbv ervaringen specialistisch werken	<01-11-22
22-22		██████████	Uitn. weth. SD: - werkwijze Jeugd en Gezin (in vergelijking met werkwijze Nijmegen, verslag 7/9/21) - uitgave OMO-krant	<01-11-22
22-24		██████████	Uitn. weth. EZ: - demografische ontwikkelingen Gennepe - branding van Gennepe	<06-09-22
22-25		██████████	Stellingen tbv gesprek met weth. EZ, afstemmen per mail	<sept. '22
22-28		06-07-22	██████████	- Kandidaat-lid uitnodigen - ██████████ uitnodigen tbv OMO-krant
22-29	██████████		Adviezen speelruimte en eval. minimabeleid versturen	gereed
22-30	██████████		Hfdst. 7 jaarverslag a. secr.	<sept. '22
22-31	██████████		Advies/suggesties OMO-krant aan ██████████	gereed

Vragen/acties beleidsmedewerkers:

Beleidsmedewerker	Vraag/actie	Termijn
██████████	Conceptverordening Jeugd aan ASD	<nov. '22
██████████	Evaluatie Wet inburgering + praktijk in Gennepe	Q3-2022
██████████	Document INTOS en collegeprogramma aan ASD	tzt

- ▶ Binnen 6 weken terugkoppeling door beleidsmedewerker op een afgegeven advies
- ▶ Deelname aan bijeenkomsten aan iedereen melden

PR-commissie: mevrouw ██████████, mevrouw ██████████
 Kasbeheer: mevrouw ██████████

E-mailadres ASD: asdgennepe@outlook.com