

Verslag

Aanwezig:



Afwezig:

 Datum vergadering: 17 mei 2022
 Aanvang: 10.00u
 Volgende vergadering: 21 juni , 2022

Onderwerp: Maandelijks overleg Gemeente/SDK Vastgoed – De Houstkade ~ 09

	Actie
1. Opening en mededelingen <ul style="list-style-type: none"> De vergadering wordt geopend. 	
2. Verslag en acties vorige vergadering <ul style="list-style-type: none"> Geen opmerkingen op verslag ~ 08 Zie status actielijst op pagina 3 	
3. Bestemmingsplan / parkeren <ul style="list-style-type: none"> SK heeft gereageerd op de concept inhoudelijke reactie op de ingediende zienswijze van de gemeente Gennep. stuurt de definitieve zienswijze ter finale beoordeling naar SDK Vastgoed / Er zijn 2 punten naar voren gekomen uit de zienswijze waar politieke aandacht op gekomen is vanuit de raad. Dit zijn 1) prijs van de grondverkoop en 2) het organiseren van het parkeren op eigen terrein. Hier zijn in het verleden afspraken over gemaakt welke volgens de gemeente Gennep duidelijk te verantwoorden zijn. Deze afspraken zijn getoetst door een advocaat. Beide punten zijn onderzocht en hebben geen impact. Er ligt een verzoek vanuit het college en raad of er een render beschikbaar is behorende bij het plan. gaat na of er een render opgestuurd kan worden. 	
4. Communicatieplan <ul style="list-style-type: none"> Het communicatieplan is geaccordeerd door de Gemeente Gennep en daarmee is deze actie uit de anterieurovereenkomst formeel afgerond. 	
5. Toets brandweer <ul style="list-style-type: none"> Toets is gedaan op het concept VO door de brandweer. Reactie wordt verstuurd. organiseert overleg om de reactie van de brandweer door te nemen. 	

<p>6. Inrichtingsplan</p> <ul style="list-style-type: none"> Aandachtspunt is de inzameling van afval voor de appartementen en grondgebonden woningen. Afstemming benodigd tussen gemeente Gennep en SDK Vastgoed voor een kwalitatieve oplossing die het beste is voor de kwaliteit van de gebouwen, inrichtingsplan en het gebied rondom het exploitatiegebied. De voorkeur heeft een gezamenlijke oplossing (bijv. ondergrondse afvalcontainer) voor de gehele ontwikkeling en buurt. ■■■ doet schetsmatig een voorstel hoe dit op te lossen waarna dit besproken wordt in volgend overleg. 	<p>■■■</p>
<p>7. Status monument / exploitatiegebied</p> <ul style="list-style-type: none"> ■■■ wordt komende periode bijgepraat over wat de status is van rond de ontwikkelingen van de brandweerkazerne / monument. ■■■ brengt ■■■ op de hoogte van de ontwikkelingen waarna het goed is dat beide partijen samen gaan zitten ter afstemming en ontwikkeling van het plan. ■■■ organiseert een overleg indien van toepassing. T.b.v. de toekomstige recreatieve ontwikkeling van de kazerne (monument) is het mogelijk gewenst om de grond ten noordoosten van het terrein, rechts van de trap, te betrekken bij de ontwikkeling van het monument. Dit zou een kwalitatieve (buiten)ruimte kunnen worden die de (recreatieve) functie van de toekomstige ontwikkeling versterkt. ■■■ temt dit af met ■■■ 	<p>■■■</p> <p>Allen</p>
<p>8. Rondvraag</p> <ul style="list-style-type: none"> ■■■ heeft 2 juni zijn laatste werkdag. Contactgegevens van de opvolger worden gedeeld wanneer bekend 	<p>■■■</p>

Actielijst 19/04/2022

Wet kwaliteitsborging	Gemeente als SDK Vastgoed gaat na wat de verwachtingen zijn over Wkb (lopende actie). SK heeft de vraag uitstaan bij de aannemer en gaat na wat de verschillende verwachtingen zijn van alle stakeholders.	
Bestemmingsplan	█ stuurt de definitieve zienswijze ter finale beoordeling naar SDK Vastgoed █	
Inrichtingsplan	█ doet schetsmatig een voorstel hoe dit op te lossen waarna dit besproken wordt in volgend overleg.	
Status monument	█ brengt █ op de hoogte van de ontwikkelingen rondom het monument/ brandweerkazerne. █ organiseert overleg indien van toepassing.	
Organisatie	█ stuurt contactgegevens op van opvolger.	

