

Evaluatie evenementenbeleid

Hieronder staan de doelen van het evenementenbeleid. Onder de doelen staan manieren waarop we die doelen willen bereiken in ons beleid. Aan de hand van de gesprekken en vragenlijsten toetsen we of de gestelde doelen zijn behaald. Daarnaast toetsen we of de beoogde manieren waarop we die doelen zouden moeten behalen de juiste zijn en zo niet, waar eventuele finetuning of wijzigingen plaats moeten vinden.

DOEL: Bij te dragen aan het verbeteren van de lokale evenementensector: bruisende gemeente zijn

HOE: Administratieve last verminderen voor organisatoren

- Meer evenementen onder meldingsplicht
- Meerjarige vergunningen verstrekken

Materiaal in beheer om niet beschikbaar te stellen

DOEL: Helderheid te scheppen over wat wel en niet wenselijk en werkbaar is rondom evenementen in onze gemeente

HOE: Heldere regels en kaders, voor organisaties, omwonenden en gemeente

DOEL: Balans bewaken tussen leefbaar en levendig: spreiding en geluidsnormen

HOE: Instellen evenementenkalender

- Vroegtijdig inzicht in evenementen die gaan plaatsvinden en voorkomen te zware belasting voor omwonenden

Aanwijzen collectieve verruimingen

Instellen geluidsnormen

Frequentie per evenemententerrein: max aantal evenementen per jaar per terrein

- Uitgangspunt is dat huidige aantal evenementen kan plaatsvinden en dat er ruimte wordt geboden voor groei

Niet twee weekenden achter elkaar op dezelfde locatie en tussenweekend bij geluidbelastend evenement in de avond of nacht

Ontheffing voor

Proces vergunningen

Naast het evenementenbeleid is er vanuit het coalitieakkoord ook de wens om na te gaan of we het vergunningenproces kunnen vergemakkelijken:

Diverse organisatoren van lokale evenementen (vooral verenigingen en stichtingen) ervaren de aanvraag van gemeentelijke evenementenvergunningen als complex. Wij willen bekijken of we het organiseren van evenementen kunnen vergemakkelijken en de administratieve en financiële lasten van organisatoren kunnen verlagen. Daarmee willen we een bijdrage leveren aan het vitaal en bruisend houden van onze verenigingen en de lokale samenleving.

Deze vraag willen we meteen meenemen in de evaluatie. We gaan organisatoren vragen waar ze zoal tegen aanlopen in het proces van de aanvraag evenementenvergunning. Vervolgens kunnen we bekijken waar ruimte is om dat te vergemakkelijken.

Evaluatie intern

	Vergunningverlening
	Ondernemers/BIZ
	Handhaving
	Dorps- en wijkraden
	Portefeuillehouder

Evaluatie extern

Organisatoren

- Online vragenlijst naar alle organisaties die het afgelopen jaar een evenement hebben georganiseerd
- In gesprek met:
 - o Carnavalsverenigingen (gezamenlijk)
 - o Summertime
 - o Horeca ondernemers in het centrum (Typhoon/Kroon/Stadsherberg...?)
 - o BIZ

Omwonenden

- Online vragenlijst

Planning

Er staan nog vier grote geluidbelastende evenementen op de planning dit jaar. Daar houden we rekening mee in de planning van de evaluatie, bijvoorbeeld door de organisatoren daarvan (de carnavalsverenigingen) de week na het laatste evenement uit te nodigen voor een evaluatie.

<i>11 november</i>	<i>D'n Aftrap</i>	<i>Markt Gennep</i>
<i>12 november</i>	<i>Gaon!</i>	<i>Achter de Uitkomst Ven-Zelderheide</i>
<i>19 november</i>	<i>Manifest</i>	<i>De Groes Gennep</i>
<i>26 november</i>	<i>Gouden Narrenkap</i>	<i>De Groes Gennep</i>

Week van 14 november: Start interne gesprekken

Week van 21 november: Gesprek met Summmertime
Gesprek met horeca ondernemers centrum
Vragenlijst organisatoren uitzetten
Vragenlijst omwonenden uitzetten

Week van 28 november: Gesprek met carnavalsverenigingen (gezamenlijk)
Gesprek met BIZ

Week van 12 december: Sluiten vragenlijsten