

Aanwezig: Melanie de Kater (vz), Merel Bakker, Malica El Ghazi, Hans van den Ham, Marin van den Heuvel, Arno Janzen, Wilma Kroon, Esther van de Venn

Genodigd:

Gemeente Genneep: - Marcella Willemse, Wmo/zorg
- Eric de Maeyer, Werk en Inkomen
- Jossien Bouter, strategisch beleidsmedewerker

Notulist: Petra Kerkhof (bureau Stand-by)

Afwezig (mkg): Gwen ten Haaf (ASD)

1. Opening en vaststelling agenda

Mevrouw De Kater heet iedereen welkom.
De voorliggende agenda wordt vastgesteld.

2. Ingekomen stukken / mededelingen

-

3. Verslag 12 mei 2020

Het verslag van 12 mei 2020 wordt ongewijzigd vastgesteld.

De heer De Maeyer deelt mede dat het advies van de ASD om werkzoekenden meer stem te geven wordt opgenomen in het advies aan het college van B&W.

Naar aanleiding van de actielijst:

- *actie 20-26, kosten scholing:* mevrouw Van de Venn heeft navraag gedaan. De scholing kost € 700,- exclusief reiskosten, dit betreft de vergoeding voor de docent. De docent komt uit Zeist. De scholing die de ASD wil volgen betreft 'werkplan maken'. Deze cursus wordt vanwege corona online gegeven, op 1 juli a.s. via Zoom. De cursus kan worden opgenomen. In het najaar komt er een nieuw scholingsaanbod, maar dat is nog niet bekend. Mevrouw Van de Venn zal iedereen de informatie mailen. In de volgende vergadering kan hierover worden besloten.

4. Begroting en trimesterrapportage

De ASD heeft de stukken bekeken en heeft hierover geen vragen.

5. Advies OMO-beleid

Mevrouw Bouter geeft aan dat voorliggend stuk een werkdocument betreft met de visie op het sociaal domein in hoofdlijnen. Het stuk heeft nog geen status. Gestreefd wordt naar een integrale visie op het sociaal domein inclusief sport, welzijn en cultuur. De integrale visie moet een kapstok zijn voor beleid. Concretisering vindt plaats in het uitvoeringsprogramma. Op verzoek van de raad is in het document ook een evaluatie opgenomen. Mevrouw Bouter benadrukt dat er geen nieuwe koers wordt ingezet: de integrale visie borduurt voort op het huidige OMO-beleid. De focus komt meer te liggen aan de voorkant: zelfregie, positieve gezondheid, gezonde leefomgeving, preventie, e.d.

Het werkdocument zal in september aan de gemeenteraad worden aangeboden. Dat betekent aanlevering aan het college medio augustus. Het document moet dus eind juli klaar zijn.

Mevrouw Bouter wil de ASD betrekken bij het verder vormgeven van de integrale visie en voor advisering.

Vanuit de ASD zijn enkele vragen (Marin en Esther). Zij zullen hun vragen naar mevrouw Bouter mailen.

Op voorstel van de voorzitter zal vanuit elke werkkamer iemand aansluiten bij dit traject: de heer Janzen (Jeugd), mevrouw Van de Venn (Participatie) en mevrouw Bakker (Wmo).

6. FNV monitor

De heer Janzen had enkele vragen gesteld aan de heer De Maeyer naar aanleiding van de FNV monitor en de antwoorden daarop zijn voor hem helder. Het is een goede zaak dat de gemeente inzet op maatwerk en dat de gemeente oog heeft voor personele effecten waar ook de FNV op let. Daarmee is dit onderwerp afgehandeld.

7. Terugkoppeling concept PvE aanbesteding hulpmiddelen

Het advies op het concept PvE aanbesteding hulpmiddelen is mondeling gegeven aan mevrouw Willemse en voor zover mogelijk verwerkt in de aanbesteding. Zij zal hierover nog terugkoppeling geven aan de werkkamer.

8. Terugkoppeling Right to Challenge

Mevrouw Bouter heeft per mail d.d. 6 mei jl. een terugkoppeling gegeven op het advies van de ASD inzake Right to Challenge.

9. RIB sturing en inkoop

Mevrouw Willemse geeft aan dat de afspraak was dat mevrouw Belliot de ASD zou informeren als de gemeenteraad geïnformeerd zou worden. Dat betreft voorliggend document. De ASD heeft kennis genomen van de raadsinformatiebrief.

10. Voortgang arbeidsmarktvisie

De heer De Maeyer deelt mede dat in navolging van het advies van de ASD het college van B&W vandaag zijn goedkeuring heeft gegeven aan het oprichten van een werkgeversplatform als koepel boven overige collectieven. In oktober wordt hiertoe een bijeenkomst belegd. Dit besluit wordt de komende week gecommuniceerd naar de werkgevers. De ASD is nadrukkelijk uitgenodigd om als waarnemer aan het platform deel te nemen.

De heer De Maeyer meldt in dit verband ook dat de samenwerking met INTOS zal worden verstevigd in een gemeenschappelijke regeling met de gemeente Mook en Middelaar. Genneep is 89% eigenaar van INTOS en Mook en Middelaar voor de overige 11%. Deze verhouding wordt mogelijk herzien. Doel is dichter op en meer met INTOS samenwerken.

Daarnaast worden oriënterende gesprekken gevoerd met Cuijk en Boxmeer voor aansluiting met Brabant.

De heer De Maeyer zou graag vóór 1 juli het advies van de ASD ontvangen voor het vormgeven van het werkzoekendenplatform. De werkkamer Participatie pakt dit op.

De heer De Maeyer deelt mede dat alle adviezen van de ASD over de arbeidsmarktvisie zijn overgenomen.

11. Taakverdeling / Uitnodigingen / bijeenkomsten

Vanwege corona zijn er geen bijeenkomsten.

Mevrouw De Kater stelt voor om de door de ASD uitgebrachte adviezen voortaan te vermelden op facebook.

12. Rondvraag

- Het is nog niet bekend hoe en waar de ASD de volgende keer zal vergaderen. Mevrouw Willemse legt uit dat de gemeente bezig is met MS Teams, maar dat dit de nodige aanpassingen vergt van het Officepakket en aanhangende software. Mevrouw Ten Haaf heeft aangegeven niet te zullen deelnemen aan een video-overleg met haar eigen pc. Een mogelijkheid is, dat de ASD vergadert in de raadzaal – waar 1,5m afstand van elkaar mogelijk is – en dat mevrouw Ten Haaf deelneemt via een laptop van de gemeente. Mevrouw Willemse tracht dit te organiseren. De ASD geeft aan in ieder geval niet meer zonder mevrouw Ten Haaf te willen vergaderen.
- Mevrouw Kroon vraagt om de ASD te informeren over de activiteiten van de KonnectKeiver en de stand van zaken met de sociale kaart.
- Mevrouw Willemse pakt dit op.

- De heer Janzen vraagt of al opvolging bekend is van de wethouder Sociaal Domein.
- Mevrouw Willemse geeft aan dat dat nog niet bekend is.
- Mevrouw Willemse deelt mede dat haar collega, de heer Jansen, tijdelijk minder bereikbaar is vanwege een sterfgeval in de familie.
- Zij zal de condoleances van de ASD overbrengen.

Er zijn geen verdere vragen of opmerkingen.

Mevrouw De Kater bedankt iedereen voor zijn inbreng, wenst allen een goede zomer en sluit de vergadering om 20.50u.

De volgende vergadering is op: **dinsdag 1 september 2020, 19.30u.**

Actielijst

Nummer	Vergadering	Wie	Actiepunten	Wanneer
14-34	13-05-14	W. Kroon, allen	Onderwerpen voor de OMO-krant	doorlopend
18-80	18-12-18	ASD	Inzake begroting vs realisatie: - jaarrekening + voorjaarsnota - trimesterrapportage uitnodigen/bespreken met mw. Zijlstra - trimesterrapportage + begroting opvragen	maart mei/juni
	08-10-19	M. Willemse M. Belliot		september
19-36	10-09-19	M. Willemse	Jaarplanning B&W 2020 a. ASD	<02-06-20
19-39		P. Kerkhof, ASD	Adviezenlijst, stand van zaken adviezen	doorlopend
19-41		M. Willemse wkm Wmo	Datumprikkers inzake: - voorbespreking inz. mantelzorg- ondersteuning, gesprek met Mantelzorg.nl - nieuw mantelzorgregistratiesysteem	tzt
19-53	05-11-19	ASD M. vd Heuvel M. Willemse	Werven nieuwe leden: - eigen netwerk - facebook - OMO-krant; wanneer is de volgende uitgave, wervingsadvertentie opnemen! - concept vacature	tzt
	03-03-20	M. Willemse		
19-56		M. Willemse, vz wkm's	Gesprek met afd.mgr. tbv afspraken om als ASD beter te kunnen functioneren	bij actie 20-08
20-02	04-02-20	Wkm. Wmo	Benoemen voorzitter	<01-09-20
20-03		ASD	Evaluatie taakverdeling voorzitter	01-09-20
20-08	03-03-20	ASD, B&W	Nieuw convenant: - terugkoppeling op adviezen - belangverstrengeling ASD-leden	>zomer '20 +actie 19-56
20-09		ASD	Inwerking van nieuwe leden	
20-12			Uitkomsten CEO's	01-09-20
20-13		DB	Uitnodigen KonnectKever ivm sociale kaart	<06-10-20
20-18		E. vd Venn	Data scholing afspreken met De Pijler	>zomer '20
20-25		12-05-20	Wkm Part.	Preadvies werkzoekendenplatform
20-27	E. de Maeyer		Navragen of lijst burgerinitiatieven gepubliceerd mag worden, info a. MvdH	juni '20
20-28	02-06-20	M. vd Heuvel, E. vd Venn	Vragen inz. OMO-beleid mailen naar J.Bouter	03-06-20
20-29		M. Willemse	Terugkoppeling a. wkm Wmo op advies PvE aanbesteding hulpmiddelen	juni '20
20-30		Wkm. Participatie	Preadvies inz. werkzoekendenplatform	juni '20
20-31		M. vd Heuvel	Adviezen ASD op facebook	doorlopend
20-32		M. Willemse	Raadzaal + laptop voor GtH vlge verg.	<01-09-20
20-33		M. Willemse	Info ASD inz. KonnectKever en sociale kaart	01-09-20
20-34		M. Willemse	Condolance ASD a. R. Jansen	zsm

Werkkamer Participatie:
Mevrouw Van den Heuvel

Mevrouw El Ghazi
Mevrouw De Kater
Mevrouw Kroon
De heer Janzen
Mevrouw van de Venn

Werkkamer Jeugd:
De heer Janzen

Werkkamer Wmo:

Mevrouw Ten Haaf
De heer Van den Ham
Mevrouw Bakker

- ▶ **Afspraak:** tenminste 1 persoon van een werkkamer is aanwezig in de ASD- vergadering.
Bij verhindering wordt afgemeld bij het DB.
Als een werkkamer niet aanwezig kan zijn, beslist het DB of de vergadering doorgang vindt.
- ▶ Binnen 6 weken terugkoppeling door beleidsmedewerker op een afgegeven advies
- ▶ Deelname aan bijeenkomsten aan iedereen melden

PR-commissie: mevrouw Ten Haaf, mevrouw Van den Heuvel, mevrouw De Kater, mevrouw Kroon
Kasbeheer: de heer Van den Ham

E-mailadres ASD: asdgennepe@outlook.com

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Website: www.googledrive.com2. Email: wmoraadgennepe@gmail.com3. Wachtwoord: Gemeentegennepe4. Klik op 'mijn schijf' (links op pagina) |
|---|

Vergaderdata 2020: 4/2, 3/3, 7/4, 12/5, 2/6, **1/9**, 6/10, 3/11, 1/12.