

## ***Adviesraad Sociaal Domein (ASD) gemeente Genneep***

---

**Vergadering 12 maart 2019 - 19.30 uur - gemeentehuis Genneep - blad 1**

**Aanwezig:** mw. M. de Kater (vz), mw. M. Bakker, mw. M. El Ghazi, mw. Ten Haaf, dhr. H. van den Ham, mw. M. van den Heuvel, mw. W. Kroon, mw. K. Zwart

**Genodigd:**  
Gemeente Genneep – mw. M. Willemse (Wmo/zorg)  
Kandidaat-leden – mw. M. van Gelder, mw. E. van de Venn

Notulist: mw. J.P. Kerkhof (bureau Stand-by)

**Afwezig (mkg):** dhr. A. Janzen

### **1. Opening en vaststelling agenda**

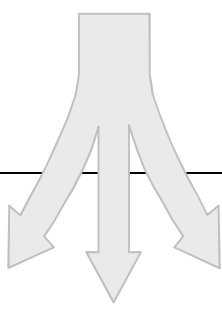
Mevrouw De Kater heet iedereen welkom, in het bijzonder de twee kandidaat-leden Esther van de Venn en Mariska van Gelder. Er volgt een korte kennismakingsronde waarbij mevrouw Van de Venn vertelt dat haar professie re-integratie betreft en mevrouw Van Gelder meldt dat haar professie is gelegen in jeugdzorg. Mevrouw Van de Venn zou willen aansluiten bij de werkkamer Participatie, mevrouw Van Gelder bij de werkkamer Jeugd.

### **2. Ingekomen stukken / mededelingen**

De ingekomen post is iedereen toegestuurd.

#### ***Mededelingen:***

- Mevrouw Ten Haaf heeft de flyers van de ASD bij zich. Dit komt onder agendapunt 6 aan de orde.
- Mevrouw Kroon en mevrouw El Ghazi hebben het Armoedeplatform bezocht. Er wordt wederom een 'rondkomdag' georganiseerd, maar dat gaat anders heten. Deze dag wordt ditmaal georganiseerd op de Genneepse hei op 12 juni a.s., 16.00-19.00u. Hier wordt voor geflyerd, dus mevrouw Kroon stelt voor om ook de flyer van de ASD hierin mee te laten nemen. Daarnaast stelt zij voor om als ASD een kraampje te bemannen. De overige ASD-leden stemmen hiermee in. Mevrouw De Kater en mevrouw Zwart stellen zich beschikbaar.
- Mevrouw El Ghazi had eerder bij de werkgroep voor het Jaar van de Ontmoeting voorgesteld om een internationale vrouwendag te organiseren. Dit idee is enthousiast ontvangen en heeft zondag 10 maart jl. plaatsgevonden. De bijeenkomst was druk bezocht en was een succes. Vanuit de ASD wordt bevestigd dat positieve reacties zijn gehoord.
- Mevrouw Willemse deelt namens de heer De Maeyer mede dat het contract voor schuldhulpverlening jaarlijks per 1 juli met bureau Westerbeek wordt verlengd. De ASD kan hiervoor wensen of aandachtspunten meegeven. Mevrouw Van den Heuvel zal het contract bij de heer De Maeyer opvragen.
- Mevrouw De Kater meldt dat een verzoek is ontvangen van de ASD gemeente Mook en Middelaar om een keer (in afvaardiging) bijeen te komen om te praten over het VN-verdrag inzake de rechten van personen met een handicap en in hoeverre beide gemeenten hieraan invulling hebben gegeven. Mevrouw Willemse geeft in dit kader aan dat een politieke partij vragen heeft gesteld over de beschikbaarheid van openbare en invalidetoiletten in de gemeente Genneep. Zij gaat dit inventariseren en vraagt de ASD om onder zijn achterban te inventariseren of en hoe groot de behoefte is aan openbare en invalidetoiletten. De ASD wijst erop dat het VN-verdrag verder reikt dan alleen toiletten. Bovendien is het geen kwestie van behoefte, maar van een recht. Het blijkt dat de gemeente Genneep nog geen aanvang heeft gemaakt met uitvoering geven aan het VN-verdrag. De ASD vraagt mevrouw Willemse om de samenvatting van het VN-verdrag toe te sturen. De werkgroep Wmo zal een afspraak maken met de ASD gemeente Mook en Middelaar. Het VN-verdrag wordt voor de zomer geagendeerd.
- Mevrouw De Kater deelt mede dat de heer Jansen de vraag heeft voorgelegd of de ASD inbreng wil leveren op de vragenlijsten voor het Klanttevredenheidsonderzoek Jeugd. Het KTO zal in mei/juni worden verstuurd. Mevrouw De Kroon biedt aan om, eventueel samen met de heer Janzen, naar de vragenlijsten te kijken. Mevrouw De Kater zal haar aantekeningen van de vorige keer naar haar mailen. Het KTO Jeugd wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.



### **3. Verslag 5 februari 2019**

Het verslag van 5 februari 2019 wordt, onder dankzegging aan de notulist, ongewijzigd vastgesteld.

De actielijst wordt bijgewerkt:

- *actie 18-83, Omgevingswet*: mevrouw De Kater heeft iedereen het filmpje toegestuurd. Dit onderwerp wordt geagendeerd voor de volgende vergadering.
- *actie 18-42, jaarplanning sociaal domein 2019*: mevrouw Willemse meldt dat de jaarplanning nog niet is vastgesteld.

### **4. Nadere regels WMO verordening**

Mevrouw Ten Haaf deelt mede dat de werkkamer Wmo met de beleidsmedewerker, mevrouw Smit, heeft gesproken over de nadere regels en de verordening Wmo. Mevrouw Smit heeft een terugkoppeling gegeven op de vragen en zorgen van de werkkamer. De werkkamer heeft moeite met de afschaffing van het huishoudelijk tientje, omdat dit mede was bedoeld ter ontlasting van de mantelzorger. Afschaffing ervan betekent dat de drempel voor het aanvragen van ondersteuning voor mantelzorgers hoger wordt, omdat een indicatie is vereist. De werkkamer Wmo pleit voor een andere oplossing. Afsproken is dat de werkkamer hierover in gesprek gaat met Team Toegang.

Een tweede punt waar de werkkamer zijn zorg over uit betreft de vermindering van het aantal zones op de Regiotaxipas van 572 naar 492 zones. De werkkamer pleit voor maatwerk.

De gemeente heeft al aangegeven dat dit advies wordt overgenomen: als iemand zijn behoefte aan meer zones onderbouwt, kan dit worden toegekend.

De ASD kan zich vinden in het advies van de werkkamer. Het advies wordt als zodanig vastgesteld. Mevrouw Ten Haaf zal de brief definitief maken en versturen.

Aanvulling op het verslag vanuit de gemeente: gebruikers van het huishoudelijk tientje (HHT) worden te zijner tijd geïnformeerd over de afschaffing ervan. Eerst moet nog het contract worden opgezegd en moet nog worden bepaald wanneer het HHT stopt.

### **5. Voorbereiden gesprek met jongerenwerker**

De jongerenwerker zal in de volgende vergadering aanwezig zijn.

Mevrouw De Kater heeft eerder haar vragen per mail gestuurd.

Ter vergadering worden aanvullende vragen geformuleerd:

- wat is het aanbod van Jongerenwerk aan jongeren?
- hoe maakt hij dit kenbaar?
- is groot is zijn werkgebied?
- hoe worden de activiteiten bezocht?
- wat wordt bereikt, wat zijn de resultaten?
- wat zijn de signalen vanuit jongeren, hun problemen, hun behoefte?

Aanvullende vragen kunnen naar mevrouw Willemse worden gestuurd. Zij zal de vragen bundelen en vooraf mailen naar de jongerenwerker.

### **6. Facebook**

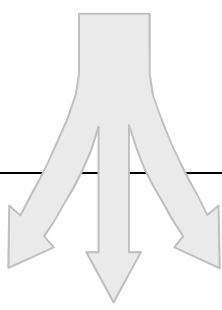
De ASD vraagt of mevrouw Willemse de flyers van de ASD kan verspreiden als de ASD een lijst met organisaties aanlevert. Mevrouw Willemse stemt hiermee in. Zij zal de heer De Maeyer vragen of de flyers meegestuurd kunnen worden met de flyers voor de 'rondkomdag'.

De ASD-leden zullen zelf stapeltjes flyers neerleggen in openbare gelegenheden.

Mevrouw De Kater meldt dat mevrouw Smeets contact heeft opgenomen over een interview. Insteek is werving van nieuwe leden, hoewel inmiddels al enkele nieuwe leden zijn toegetreden.

Mevrouw Ten Haaf, mevrouw De Kroon en mevrouw De Kater zullen een afspraak maken voor het interview.

Mevrouw Van den Heuvel geeft aan dat zij diverse zaken op facebook heeft gepost, evenals de flyer van de ASD. Vanuit de ASD wordt gewezen op de Positieve Gezondheidsmarkt in Norbertushof 16 maart a.s. en de Cultuurmarkt op 14 april. Mevrouw El Ghazi zal haar de informatie mailen en biedt aan om mede in de gaten te houden wat op facebook kan worden gepost.



Agendapunt Facebook wordt omgedoopt naar PR.

### **7. Scholing ASD**

Mevrouw De Kater heeft het nodige uitgezocht. De Pijler biedt gratis scholing op locatie en op maat. Alleen de reiskosten worden in rekening gebracht. Zij zal iedereen de link naar het aanbod mailen.

Vanuit de ASD wordt opgemerkt dat de ASD vaker ongevraagd wil adviseren. De scholing zou dus gericht kunnen zijn op het opvangen van signalen uit de doelgroep.

Iedereen zal het aanbod van De Pijler bekijken. Dit agendapunt keert terug in de volgende vergadering.

### **8. Rondvraag**

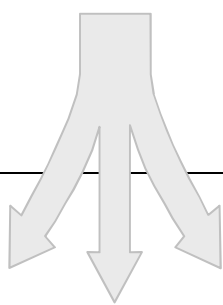
- Mevrouw Bakker deelt mede dat zij elke maandagochtend, als ambulant begeleider van UniK, in het Ideeënhuis zit. Het is een woning van Maasland waar diverse professionals afwisselend aanwezig zijn. Het betreft een wijk met veel problematieken. Bewoners kunnen er vrij binnenlopen voor ondersteuning en/of ideeën om de wijk leefbaarder te maken. In de buurt zijn flyers verspreid waarin staat welke professional wanneer aanwezig is.  
De ASD vindt het jammer dat het slechts is bedoeld voor 2 straten.
- Mevrouw Van Gelder geeft aan veel informatie tot zich te hebben genomen. Zij heeft vanuit haar professe interesse voor deelname aan de werkkamer Jeugd, maar heeft vernomen dat advisering moeizaam verloopt.  
Mevrouw De Kater bevestigt dat veel zaken vastliggen in de Jeugdwet en dat veel regionaal is overeengekomen. Het is daarom lastig om invloed uit te oefenen en ongevraagde adviezen te geven.
- Mevrouw Van de Venn geeft aan eveneens veel informatie te hebben gehoord. Zij wil graag toetreden tot de ASD.  
Mevrouw De Kater zal een afspraak met haar maken.
- Mevrouw De Kater geeft aan een brief te hebben ontvangen van de gemeente over de vrijwilligersbijdrage. De heer Van den Ham legt uit dat de vrijwilligersbijdrage bij de belastingdienst moet worden aangegeven als inkomsten in box 3, met aftrek van onkosten.

Er zijn geen verdere vragen of opmerkingen.

Mevrouw De Kater bedankt iedereen voor zijn komst en inbreng en sluit de vergadering om 21.05u.

De volgende vergadering is op: **dinsdag 2 april 2019, 19.30u, gemeentehuis Gennep.**

Agenda o.a.: gesprek met de jongerenwerker, scholing ASD, Omgevingswet, PR, VN-verdrag, KTO Jeugd

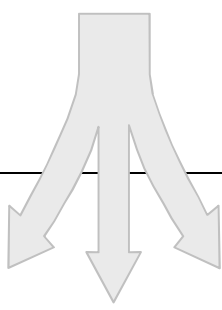


## Adviesraad Sociaal Domein (ASD) gemeente Genneep

Vergadering 12 maart 2019 - 19.30 uur - gemeentehuis Genneep - blad 4

### Actielijst

Nummer	Vergadering	Wie	Actiepunten	Wanneer
14-34	13-05-14	Allen	Onderwerpen voor de OMO-krant	doorlopend
18-05	06-02-18	Werkkamers	Jaarplan delen met beleidsmedewerker, afspraken over betrokken worden in proces	feb. '19
18-42	11-9-2018	M. Willemse	Jaarplanning sociaal domein 2019	zsm
18-48	09-10-18	M. Willemse	Groepsfoto ASD	02-04-19
18-54		wkm Wmo	Hoe mantelzorgers te bereiken, signalen oppakken	04-06-19
18-61		M. Willemse	Stavaza adviezen ASD	<13-11-18
18-69		ASD	Evaluatie ASD	dec. 2019
18-71		R. Jansen	Vragenlijst CTO 2018 a. ASD	<02-04-19
18-72		M. Willemse	Jaarplanning B&W 2019 a. ASD	tzt
18-80		18-12-18	ASD	Inzake begroting vs realisatie: - jaarrekening + voorjaarsnota - trimesterrapportage uitnodigen/bespreken met mw. Zijlstra
	M. Willemse		- trimesterrapportage + begroting	september
18-83		M. de Kater M. Willemse	Omgevingswet i.r.t. gezondheidsbeleid Genneep - filmpje aan ASD <b>allen bekijken!</b> - agenderen	02-04-19
19-03	05-02-19	ASD M. Willemse	Jongerenwerker: - vragen doorsturen aan M. Willemse - vragen doorsturen jongerenwerker en uitnodigen voor vergadering 2-4-19 (vooraan agenderen)	<05-03-19 <02-04-19
19-05	12-03-19	W. Kroon, M. El Ghazi, K. Zwart, M. de Kater	Vorbereiding / deelname rondkomdag 12 juni	<12-06-19
19-06		M. vd Heuvel	Contract SHV Westerbeek opvragen bij E.de Maeyer	<02-04-19
19-07		M. Willemse wkm Wmo M. Willemse	-(samenvatting) VN-verdrag a. allen -afpraak met ASD gMM -agenderen	gereed mrt/apr <zomer '19
19-08		W. Kroon, A. Janzen? M. de Kater	-evt. inbreng op vragenlijst KTO Jeugd -aantekeningen 2018 a. W. Kroon	02-04-19 zsm
19-09		G. ten Haaf	Advies inz. Wmo-verordening en regels a. B&W	wk.11/'19
19-10		M. Willemse wkm Wmo M. Willemse  ASD	-Flyer ASD verspreiden ahv lijst organisaties -lijst organisaties a. M. Willemse -E. de Maeyer vragen om de flyers mee te sturen met de flyers voor de rondkomdag -flyers in openbare gelegenheden	
19-11		M. de Kater, W. Kroon, G. Ten Haaf	Interview door D. Smeets	
19-12		M. El Ghazi	Info Cultuurdag 14/4 a. M. vd Heuvel	13-03-19
19-13		M. de Kater ASD	-link naar aanbod scholing De Pijler a. allen -scholingsaanbod bekijken	13-03-19 <02-04-19
19-14		M. de Kater	Info-gesprek met E. vd Venn ivm toetreding tot ASD	mrt/apr



## *Adviesraad Sociaal Domein (ASD) gemeente Gennep*

---

Vergadering 12 maart 2019 - 19.30 uur - gemeentehuis Gennep - blad 5

Aandachtspunt: vergaderen in de huiskamers + inloopspreekuur

Werkkamer Participatie:  
**Mevrouw Van den Heuvel**  
Mevrouw El Ghazi  
Mevrouw De Kater  
Mevrouw Kroon  
De heer Janzen

Werkkamer Jeugd:  
**De heer Janzen**

Werkkamer Wmo:  
**Mevrouw Zwart**  
Mevrouw Ten Haaf  
De heer Van den Ham  
Mevrouw Bakker

- ▶ Afspraak: tenminste 1 persoon van een werkkamer is aanwezig in de ASD- vergadering.  
Bij verhindering wordt afgemeld bij het DB.  
Als een werkkamer niet aanwezig kan zijn, beslist het DB of de vergadering doorgang vindt.
- ▶ Binnen 6 weken terugkoppeling door beleidsmedewerker op een afgegeven advies

PR-commissie: mevrouw Ten Haaf, mevrouw Van den Heuvel, mevrouw De Kater, mevrouw Kroon  
Kasbeheer: de heer Van den Ham

E-mailadres ASD: [asdgennep@outlook.com](mailto:asdgennep@outlook.com)

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Website: <a href="http://www.googledrive.com">www.googledrive.com</a></li><li>2. Email: <a href="mailto:wmoraadgennep@gmail.com">wmoraadgennep@gmail.com</a></li><li>3. Wachtwoord: Gemeentegenep</li><li>4. Klik op 'mijn schijf' (links op pagina)</li></ol> |
|---|

Vergaderdata 2019: 5/2, 12/3, **2/4**, 7/5, 4/6, 10/9, 8/10, 5/11, 3/12.