



Formulier Vooroverleg

<p>Dit formulier zenden aan: Gemeente Gennep Postbus 9003 6590 HD Gennep</p> <p style="text-align: center;">Of:</p> <p>In te leveren aan de balie van de gemeente: Gemeente Gennep Ellen Hoffmanplein 1 6591 CP Gennep</p>	<p>Lees vóór het invullen de toelichting op de laatste pagina</p> <p>Voor meer informatie kunt u bellen: 0485-494141 mailen: gemeente@gennep.nl</p>	<p>Ruimte voor het poststempel (niet invullen)</p>
<p>Gegevens aanvrager</p> <p>Naam en voorletters</p> <p>Adres</p> <p>Postcode en woonplaats</p> <p>Telefoonnummer</p> <p>E-mail</p> <p>Burgerservicenummer</p> <p>KvK nummer</p> <p>U bent:</p>	<p>..... m / v</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> eigenaar</p> <p><input type="checkbox"/> huurder</p> <p><input type="checkbox"/> anders, namelijk</p>	
<p>Locatie van het bouwplan</p> <p>Straat en huisnummer</p> <p>Postcode</p> <p>Woonplaats</p> <p>Kadastrale aanduiding: Gemeente:; sectie:; nr.:</p> <p>Eigendomssituatie</p>	<p><input type="checkbox"/> eigen grond</p> <p><input type="checkbox"/> erfpacht</p> <p><input type="checkbox"/> huur</p>	
<p>De bouwwerkzaamheden</p>		
<p>Toelichting</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	



Formulier Vooroverleg

Tijdelijk bouwwerk	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja	
Wat is de beoogde instandhoudingstermijn van het bouwwerk?	.....jaar	
Gebruik van het bouwwerk		
Wat is het huidige gebruik van het bouwwerk en de bijbehorende terreinen?	..... .....
Wat is het gebruik van het bouwwerk en de bijbehorende terreinen na uitvoering van de werkzaamheden?	..... .....
Bruto-inhoud van het bouwwerk	..... m3	
Bruto-oppervlakte van het bouwwerk	..... m2	
Geraamde bouwkosten van het bouwwerk	€, exclusief BTW.	
Gegevens gemachtigde/architect		
Naam en voorletters	.....
Adres	.....
Postcode en woonplaats	.....
Telefoonnummer	.....
E-mail	.....
KvK nummer	.....
Registratienr. architectenreg.	.....
Materiaal en kleurgebruik		
Onderdeel	Materiaal	Kleur
Gevels	.....	.....
- plint gebouw	.....	.....
- gevelbekleding	.....	.....
- borstwering	.....	.....
Voegwerk	.....	.....
Kozijnen en ramen	.....	.....
- deuren	.....	.....
- luiken	.....	.....
Balkonhekken	.....	.....
Dakgoten en boeidelen	.....	.....
Dakbedekking	.....	.....



Formulier Vooroverleg

Wilt u het bouwplan mondeling toelichten voor de welstandscommissie?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Ondertekening aanvrager Plaats Datum Handtekening	..... ..... .....
Ondertekening gemachtigde Plaats Datum Handtekening	..... ..... .....

Het formulier dient door de aanvrager en gemachtigde te worden ondertekend.



Formulier Vooroverleg

Indieningsvereisten vooroverleg:

Het formulier vooroverleg en de bouwtekeningen behoren in enkelvoud te worden ingediend

De bouwtekeningen dienen op de volgende schaal te worden uitgevoerd:

1. De kadastrale situatietekening schaal 1 : 500 of 1:1000 (evt. te verkrijgen op het Gemeentekantoor);
2. De gevelaanzichten en plattegronden schaal 1:100 of 1:50;
3. De lengte- en dwarsdoorsnede(n) schaal 1:100 of 1:50.

Tevens zijn vereist:

- maatvoering;
- bestaande toestand (met alle aanwezige en evt. te slopen bebouwing met maatvoering)
- nieuwe toestand
- teneinde te kunnen beoordelen of het bouwplan past in de bestaande omgeving, dient een duidelijk beeld van de omgeving gegeven te worden aan de hand van tekeningen (straatbeeld) en/of foto's van belendingen/straatwanden;
- bij nieuwbouwplannen dienen tijdig, voordat met de bouw wordt begonnen, monsters van de toe te passen materialen en kleuren ter goedkeuring te worden overgelegd bij andere plannen kan dit wenselijk zijn;
- een nadere schriftelijke toelichting op het bouwplan kan zinvol zijn;

Een verzoek om aanvullingen/aanpassingen door het Klantcontactcentrum in verband met de welstandsbeoordeling is mogelijk, wanneer de ingediende gegevens onvoldoende worden geacht voor beoordeling.

Een onvolledige of onduidelijke presentatie vertraagt de behandeling!

Indienen van een plan voor vooroverleg:

De welstandscommissie vergadert tweewekelijks op de dinsdag in de oneven weken. De volledige aanvraag vooroverleg moet ten minste donderdag, in de week voor de desbetreffende vergaderdatum van de welstandscommissie om uiterlijk 12:00 uur zijn ontvangen door het omgevingsloket van de gemeente Gennepe, Ellen Hoffmannplein 1 te 6591 CP Gennepe (Postbus 9003 te 6590 HD Gennepe).

Richtlijnen voor de aanvrager:

- Enkele dagen voorafgaande aan de beoordeling door de welstandscommissie vindt een interne voorbespreking van het ingediende bouwplan plaats. Onder andere wordt hierin de bestemmingsplantoets verricht. Indien er strijdigheden in het betreffende bouwplan met de geldende bestemmingsplanvoorschriften worden geconstateerd, wordt het bouwplan niet voorgelegd aan de welstandscommissie. Indien het ingediende bouwplan in overeenstemming is met het geldende bestemmingsplan wordt het aan de welstandscommissie voorgelegd. Daarom is het aan te raden om voordat een bouwplan wordt ontworpen bij de gemeente te informeren naar de bouw mogelijkheden en bestemmingsplanvoorschriften van het betrokken perceel.
- De welstandscommissie beoordeelt het uiterlijk en de plaatsing van het bouwwerk zowel op zichzelf als in relatie tot de omgeving of de te verwachten ontwikkeling van die omgeving. De welstandsbeoordeling van het bouwplan is afhankelijk van een aantal factoren, zoals de aard van het bouwwerk, de situatie/omgeving/belendingen, de ruimtelijke vormgeving, de maat, de schaal, de details van het bouwwerk, het materiaalgebruik, de kleur en dergelijke.
- De aanvrager krijgt in de regel in de week na de welstandsvergadering schriftelijk bericht over het ingediende bouwplan. Indien na drie weken na indiening van een bouwplan nog geen bericht is ontvangen, kan er contact opgenomen met het Klantcontactcentrum.

Leges:

- Wij willen u er op wijzen dat voor de beoordeling / behandeling van een vooroverleg leges verschuldigd zijn. Hoe hoog het legesbedrag wordt is afhankelijk van de procedure die doorlopen moet worden om medewerking te kunnen verlenen aan het verzoek, onafhankelijk van het feit of er wel of geen medewerking wordt verleend. U kunt de legesverordening raadplegen op www.gennepe.nl