

# AANVRAAGFORMULIER

## Evenementenvergunning



<b>Dit formulier zenden naar:</b> Gemeente Gennep Postbus 9003 6590 HD Gennep	<b>Meer weten? Neem dan contact op met de gemeente.</b> T (0485) 49 41 41 E gemeente@gennep.nl	<b>Ruimte voor Poststempel</b> (niet invullen)
--	--	---

Voor het melden van een klein evenement gebruikt u het meldingsformulier klein evenement.  
Zie het formulier voor de voorwaarden.

<b>Gegevens aanvrager</b>	
Naam organisatie	.....
Kvk of BSN nummer	.....
Naam contactpersoon	.....
Potadres	.....
Postcode en woonplaats	.....
Telefoonnummer	.....
E-mail	.....
<b>Gegevens evenement</b>	
Naam evenement	.....
Datum (periode)	.....
Tijdstippen	.....
Locatie	.....
Contactpersoon tijdens evenement	.....
Telefoonnummer tijdens evenement	.....
Datum opbouw	.....
Tijden opbouw	.....
Datum afbouw	.....
Tijden afbouw	.....
<b>Activiteiten</b>	
Omschrijving buitenactiviteit Tijdelijke bouwwerken zoals tenten podia enz.	..... ..... .....
Omschrijving binnen activiteiten	..... .....
Omschrijving nevenactiviteiten	..... .....

<b>Data en bezoekers</b>		
Data:	Tijdstippen:	Aantal bezoekers:
1. ....	Van..... tot.....	Totaal.....gelijktijdig.....
2. ....	Van..... tot.....	Totaal.....gelijktijdig.....
3. ....	Van..... tot.....	Totaal.....gelijktijdig.....
4. ....	Van..... tot.....	Totaal.....gelijktijdig.....
5. ....	Van..... tot.....	Totaal.....gelijktijdig.....
Doelgroepen	<input type="checkbox"/> Tot 15 jaar <input type="checkbox"/> 15 tot en met 30 jaar <input type="checkbox"/> 30 tot en met 45 jaar	<input type="checkbox"/> 45 jaar en ouder <input type="checkbox"/> Alle leeftijden
Gehandicapten voorziening	<input type="checkbox"/> aanwezig	<input type="checkbox"/> niet aanwezig

---

**Accommodatie en locatie**

---

Adres accommodatie / locatie .....

Het terrein is Verhard / onverhard / anders: .....

Eigendom van De gemeente / anders : .....

Het gebouw is Vast / tijdelijk (tent) / anders: .....

Materialen tijdelijke bouwwerk .....

Afmetingen gebouwen

A: Lengte.....m Breedte.....m

B: Lengte.....m Breedte.....m

C: Lengte.....m Breedte.....m

Er worden de volgende tijdelijke andere bouwwerken geplaatst: Tent / paviljoen / luifel / podium / anders: .....

.....

.....

---

**Sanitaire voorzieningen**

---

Zijn er toiletten aanwezig Nee / ja, aantal:.....

Indien tijdelijke voorziening: met waterspoeling / zonder water spoeling

Is aansluiting op riool nodig? Nee / ja

Worden er andere sanitaire voorzieningen geplaatst? Nee / ja, aantal: .....

Is er een tijdelijke drinkwatervoorziening? Nee / Ja, .....

---

**Veiligheid**

---

Zijn er EHBO-ers aanwezig? Nee / ja, aantal: .....

Wordt een EHBO-post ingericht? Nee / Ja, aantal: .....

Contactpersoon EHBO: Naam: ..... Telefoonnummer: .....

Is er beveiliging aanwezig? Nee / ja, aantal: .....

Contactpersoon beveiliging: Naam:.....Telefoonnummer: .....

---

**Geluid**

---

Wordt er muziek ten gehore gebracht? Geen muziek / live muziek / mechanisch versterkte muziek / anders: .....

.....

Tijdstippen muziek Datum:..... van: ..... tot: .....

Datum:..... van: ..... tot: .....

Datum:..... van: ..... tot: .....

Datum:..... van: ..... tot: .....

Datum:..... van: ..... tot: .....

<b>Bakken, braden en verwarmen</b>	
Wordt er gebruikgemaakt van kooktoestellen?	Nee, niet van toepassing Ja, elektrisch / barbecue / anders: .....
Dit vindt plaats in:	De open lucht / in een tent / anders: .....
Brandstof:	.....
Er wordt verwarming gebruikt:	Nee niet van toepassing zo ja, op de volgende wijze: ..... brandstof: .....
Wordt er een kampvuur aangelegd?	Nee / Ja, vraag hiervoor een aparte ontheffing aan (stookontheffing)
<b>Alcohol houdende Dranken</b>	
Wordt er alcohol houdende drank verstrekt?	Nee / Ja, vraag hiervoor een aparte ontheffing aan (art. 35 DHW)
<b>Wegen en Parkeren</b>	
Worden er wegen afgesloten?	Nee / Zo ja, welke .....
	En neem dit op in het verkeersplan
Moet het verkeer worden omgeleid?	Nee / Zo ja, neem dit op in het verkeersplan
Is er aanvullende parkeergelegenheid?	Nee / Zo ja, neem dit op in het verkeersplan
<b>Overige zaken</b>	
Van welke gemeentelijke voorzieningen wilt u gebruik maken?	Geen / dranghekken / parkeerborden / anders: .....
	.....
	.....
Overige bijzonderheden of activiteiten:	.....
	.....
	.....
Ondertekening aanvrager	.....
Plaats	.....
Datum	.....
Handtekening	.....

## **Toelichting:**

Houd er rekening mee dat u diverse gegevens moet aanleveren voor een volledige aanvraag.  
De burgemeester kan om aanvullende informatie verzoeken.

### U levert in ieder geval aan:

**Situatietekening en plattegrond** waarop deze objecten staan ingetekend (indien van toepassing):

- tenten (inclusief inrichtingsplan)
- podia
- tribunes
- verkeersmaatregelen (verkeer- en parkeerplan)
- EHBO-posten
- tijdelijke overnachtingsmogelijkheden
- snackwagens, etenskraampjes, drankwagens, toiletwagens, informatiekramen enz.
- tijdelijke voorzieningen op het gebied van (drink)water / sanitair
- stroomvoorzieningen
- standplaatsen verkopende deelnemers
- soort brandgevaarlijke stoffen inclusief de hoeveelheid

### **Programma / draaiboek**

#### **Verkeer- en parkeerplan**

Bij B en C-evenementen: draaiboek inclusief **veiligheidsplan**

### Indieningstermijn

Bij evenementen geldt een indieningstermijn van 12 weken.  
Te laat ingediende aanvragen kunnen worden geweigerd.

### Kosten

U betaalt leges voor het in behandeling nemen van uw aanvraag - ook als uw aanvraag wordt geweigerd.  
Vanaf 1 januari 2021 gelden deze tarieven.

- evenementen categorie A: € 90,40
- evenementen categorie B: € 282,00

### Uitzondering

Een melding klein evenement is gratis.

### Andere vergunningen / ontheffingen bij evenementen

Als u een evenement organiseert, zijn er mogelijk ook andere vergunningen / ontheffingen nodig zoals bijvoorbeeld een stookontheffing, ontheffing verstrekken zwak alcoholische drank, loterijvergunning, omgevingsvergunning.  
Voor de behandeling van deze aanvragen betaalt u leges.