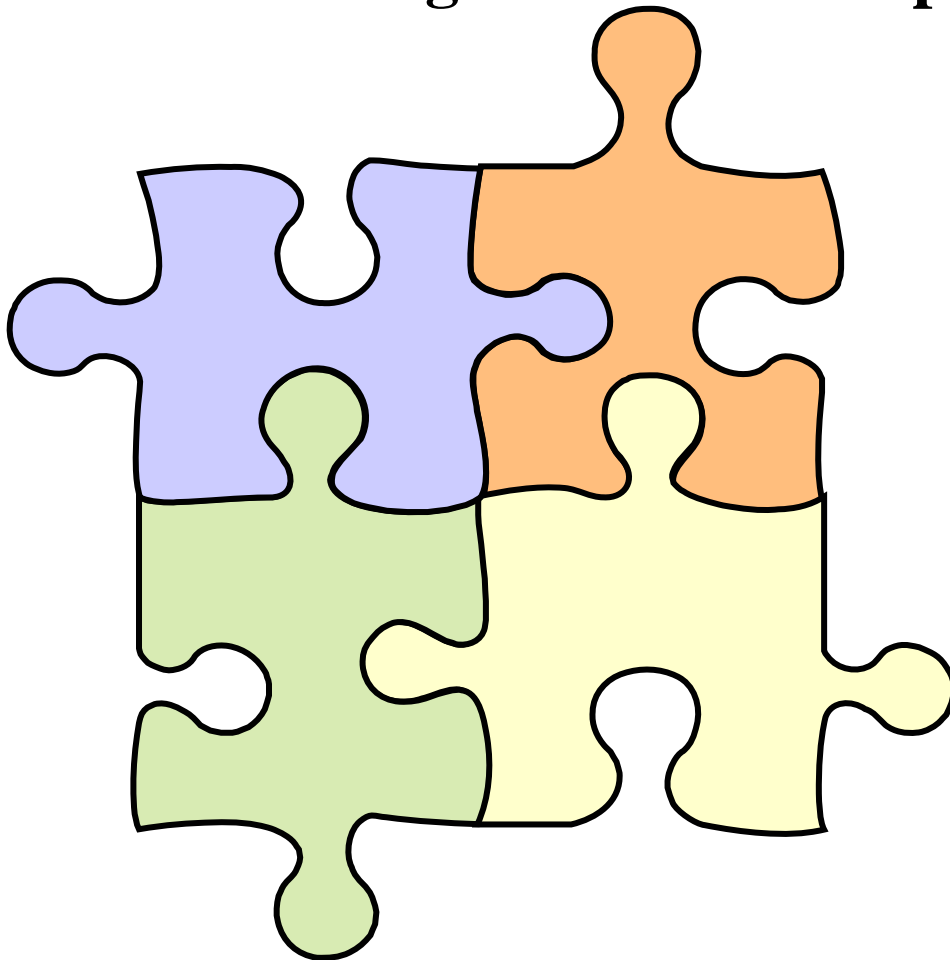


Raadsmanifest gemeente Gennep



Omgangsvormen en acties ter borging en verbetering van de werkwijzen van de gemeenteraad

26 november 2007

Raadsmanifest

Omgangsvormen en acties ter borging en verbetering van de werkwijzen van de gemeenteraad

A Functioneren raad en taakopvatting

Waar gaat het om?

Belangrijke aandachtspunten bij dit thema zijn:

- *Rollen: volksvertegenwoordigende, kaderstellende en controlerende rol.*
- *Ambities/ doelen voor de komende jaren.*
- *Politieke focus en debat.*
- *Raadscommunicatie.*

Omgangsvormen

- Positief kritisch samenwerken met respect voor elkaars mening.
- Respect voor programmatische verschillen.
- Wij geven elkaar de ruimte zonder misbruik te maken van die ruimte en spreken elkaar daarop aan
- Wij zijn er voor burgers, ondernemers en instellingen en dat staat in de werkwijze van de raad voorop (spreektijden, agendering, spreekuren, wijkbijeenkomsten, werkbezoeken, werkconferenties).

Gewenste acties

- De raad gaat nadrukkelijker keuzes maken om zich meer te richten op politiek relevante keuzevraagstukken.
- Burgerparticipatie door de raad wordt nadrukkelijker gericht op politiek relevante keuzevraagstukken.
- De raad stelt een termijnagenda op die als spoorboekje gaat functioneren voor de raadsinzet; hierin wordt de relatie naar het raadsprogramma zichtbaar gemaakt.
- Opiniërende raadsvergaderingen via audiostream live te volgen via internet

B Organisatie van en binnen het raadswerk

Waar gaat het om?

De organisatie van en binnen het raadswerk komt niet vanzelf. In een context waarin de diverse spelers zich inhoudelijk t.o.v. elkaar profileren vraagt het ontwikkelen en borgen van spelregels en ‘omgangsvormen’ om organisatie. Het gaat hierbij om de dagelijkse organisatie van het raadswerk, de logistiek, reflecteren op de dagelijkse gang van zaken. In het bewaken en borgen van de kwaliteit van de vergaderingen spelen het presidium, de griffie, de fractievoorzitters, de raadsvoorzitter en de commissievoorzitters een belangrijke rol. Belangrijke aandachtspunten bij dit thema zijn:

- *Procesorganisatie en -sturing (presidium, raadsvoorzitter, voorzitters commissies, fractievoorzitters, griffie).*
- *Regie op het ontwikkelingsproces en regie op dagelijkse organisatie van de raad.*
- *Meerjarenagenda van de raad.*
- *Werkwijze raad.*
- *Samenspel en taakverdeling tussen commissies en raad, werkwijzen binnen de raad.*

Omgangsvormen

- We herhalen elkaar niet en daar spreken we elkaar op aan.
- Geen vraag en antwoordspel met het college (informatieverzameling buiten de vergadering; details op papier)

Gewenste acties

- Er wordt een lange termijnagenda opgesteld.
- Er komt meer structuur in de behandeling van onderwerpen (dus processtappen in het politieke proces nadrukkelijk onderscheiden; vormgeving via startnotities).
- Minder uitstel van de bespreking van geagendeerde onderwerpen (bijvoorbeeld door de bespreking van onderwerpen in tijd te beperken en door een vaste tijdsindeling, indien nodig door het invoeren van spreektijd per fractie).
- Verbetering spreekrecht van insprekers in de commissie; het presidium doet daarvoor nadere voorstellen.
- Voorzitter moet besluiten hoe onderwerpen behandeld worden (voorzitter moet zich gedragen weten in zijn rol, in overleg met de griffier; heeft mandaat om ‘vervelend’ te doen).
- Meer beleidsinitiatief voor raadsprioriteiten.
- Agendering moet duidelijke vraagstelling bevatten. Dat betekent dat steevast de doel van behandeling én de wijze van behandeling wordt aangegeven.
- In de eerste termijn beperken tot enkele fracties die het woord voeren, vooraf voorkeur aangeven.
- Ruimte voor vragen vanuit de raad aan het college ter vervanging van de rondvraag commissies (vragenkwartiertje bijv.)

C Samenspel raad, college en ambtelijke organisatie

Waar gaat het om?

- *Onderlinge taakverdeling met het oog op functioneren raad.*
- *Hoe kunnen partijen elkaar in stelling brengen en elkaar bedienen op ieders kerntaken ('samenwerkingsdualisme') met het oog op een zo goed mogelijk gemeentebestuur als geheel?*

Omgangsvormen

- Meer open communicatie.
- Meer informeel contact en info-uitwisseling.
- Meer ruimte creëren door raad en college en elkaar ieders rol gunnen.
- Prioriteiten stellen.
- Meer samenwerken om elkaar 'beter te kunnen bestrijden'.
- Raad vroegtijdiger betrekken bij beleidsproces (beeldvorming) uitwerken!
- Raad uitdrukkelijk een rol geven bij de beeldvorming.
- Raad bemoeit zich niet met de ambtelijke organisatie.
- Op basis van vertrouwen de speerpunten van het raadsprogramma uitvoeren conform de doelen/indicatoren; dualisme is hierbij vanzelfsprekend de grondhouding.

Gewenste acties

- Elk majeur raadsvoorstel omvat een keuzebesluit (of zo'n keuze is in een eerdere fase aan de orde geweest).
- Technische vragen van raadsleden worden zonder terughoudendheid vanuit de ambtelijke organisatie beantwoord.
- Aanduiding bedoeling van een bespreking in de commissie (beeldvorming of oordeelsvorming) op agenda's.

D Informatievoorziening aan de raad

Waar gaat het om?

- *Kwaliteit schriftelijke stukken.*
- *Invulling actieve informatieplicht.*

Omgangsvormen

- Geen smoesjes, wees eerlijk en transparant.
- Actief, op tijd zodat de raad nog tijd heeft om te reageren.

Gewenste acties

- Formats worden ingericht op de fasen die in het politieke werkproces kunnen worden onderscheiden (beeldvorming, oordeelsvorming, besluitvorming).
- Goede politiek relevante raadsvoorstellen (BenW, MO).
- Betere en meer gerichte informatie (minder gegevens, meer informatie).
- Gevraagde besluitvorming wordt ‘smart’ geformuleerd.

E Training en opleiding raadsleden

Waar gaat het om?

- *Kernelementen opleidingsprogramma.*
- *Agenda voor de komende tijd*

Omgangsvormen

- We geven elkaar de ruimte om te leren en te groeien in het raadswerk.
- Er wordt geïnvesteerd in opleiding en training.

Gewenste acties

- Training commissievoorzitters en hun plaatsvervangers.
- Inwerkprogramma niet alleen op inhoud, maar ook op cultuur en gedrag.
- Visitatie na 3 maanden/1 jaar op nieuwe werkwijze raad/commissies en terugkoppeling.
- Koppel het onderwerp termijnagenda aan trainingselementen werkwijze raad.

- Eenmaal per jaar een ‘teambuilding’ van de raad (waarbij het thema vergadertechniek aan de orde kan komen).
- Nu en dan informele activiteiten.

Aldus ondertekend in de raad van de gemeente Gennep van 26 november 2007 door alle raadsleden , de voorzitter en de griffier.